

ハサップ  
HACCPの考え方を取り入れた衛生管理のための手引書  
(小規模な一般飲食店事業者向け)

令和6年1月改訂



公益社団法人日本食品衛生協会



## 目次

I. はじめに .....	2
II. 小規模な一般飲食店における衛生管理.....	3
1. 実施すること.....	3
2. 一般的な衛生管理のポイントを確認しましょう.....	14
3. 重要管理のポイントを確認しましょう.....	23
4. 記録しましょう.....	32
5. 記録を保管しましょう.....	38
III. その他.....	38
保健所への報告.....	38
参 考 .....	39
■ 原材料に由来する危害要因（ハザード） 例.....	40
■ 調理工程に由来する危害要因分析（ハザード分析） 例.....	41
■ 様 式 .....	42
■ 手順書（例） .....	55

## I. はじめに

公益社団法人日本食品衛生協会では「HACCP の考え方を取り入れた衛生管理のための手引書（小規模な一般飲食店事業者向け）」を作成しました。

HACCP の考え方を取り入れた衛生管理とは、食中毒予防の三原則を基本に、一般的な衛生管理の注意点とメニューに応じた注意点をあらかじめ衛生管理計画として明確にし、実施し、記録し、振り返りを行う、この一連の作業のことです。これらの取組みによって衛生管理を「見える化」することができます。

これにより、より一層、食中毒の予防のための衛生管理に取り組むことができ、また、継続して実施することで、消費者の皆様方に自信をもって食事を提供できるようになると思います。

公益社団法人日本食品衛生協会

## Ⅱ. 小規模な一般飲食店における衛生管理

### 1. 実施すること

この衛生管理は小規模な一般飲食店（従業員数が数名程度）事業者を対象とした HACCP の考え方を取り入れた衛生管理です。

- (1) 衛生管理計画の策定
- (2) 計画に基づく実施
- (3) 確認・記録の実施
- (4) 振り返りの実施

※ 詳細は 14 ページ以降を参考にしてください。

この衛生管理は、食中毒の可能性のある食品中の危害要因（ハザード）を管理するためのものです。危害要因（ハザード）は、生物的、化学的、物理的なものがあります。

飲食店で問題となる主なハザードは、生物的ハザードのノロウイルス、カンピロバクター、病原性大腸菌（腸管出血性大腸菌 O157 など）です。また、アピサキスが増えています。

#### (1) 衛生管理計画の策定

一般飲食店事業者における衛生管理計画は次の2つから構成されます。

##### ➤ 一般的な衛生管理のポイント（どの食品についても行う共通事項）

次の項目ごとに対応を記載していきましょう。

- |                  |                          |
|------------------|--------------------------|
| ① 原材料の受入の確認      | ③-3 トイレの洗浄・消毒            |
| ② 冷蔵・冷凍庫の温度の確認   | ④-1 従業員の健康管理・衛生的作業着の着用など |
| ③-1 交差汚染・二次汚染の防止 |                          |
| ③-2 器具等の洗浄・消毒・殺菌 | ④-2 衛生的な手洗いの実施           |

##### ➤ 重要管理のポイント（食品の調理方法にあわせて行う事項）

次のグループにメニューを分類し、それぞれのチェック方法を決めましょう。常温で保管が可能なものは分類の必要はありません。

第1 グループ：非加熱のもの（冷蔵品を冷たいまま提供）

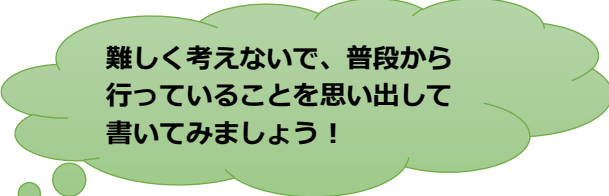
第2 グループ：加熱するもの（加熱し、熱いまま提供）、  
（加熱後高温保管し、熱いまま提供）

第3 グループ：加熱後冷却するもの  
（加熱後冷却、再加熱し、熱いまま提供）、  
（加熱後冷却し、冷たいまま提供）

## 一般的な衛生管理のポイント

次の様式に記載している項目について、「なぜ管理が必要なのか」理解し、「いつ」、「どのように」管理し、「問題があったときはどうするか」の対応を考えて記載しましょう。

一般的な衛生管理のポイント		
①	原材料の受入の確認	いつ 原材料の納入時・その他（ ）
		どのように
		問題があったとき
②	庫内温度の確認 (冷蔵庫・冷凍庫)	いつ 始業前・作業中・業務終了後・その他（ ）
		どのように
		問題があったとき
③-1	交差汚染・二次汚染の防止	いつ 始業前・作業中・業務終了後・その他（ ）
		どのように
		問題があったとき
③-2	器具等の洗浄・消毒・殺菌	いつ 始業前・使用後・業務終了後・その他（ ）
		どのように
		問題があったとき
③-3	トイレの洗浄・消毒	いつ 始業前・作業中・業務終了後・その他（ ）
		どのように
		問題があったとき
④-1	従業員の健康管理等	いつ 始業前・作業中・その他（ ）
		どのように
		問題があったとき
④-2	手洗いの実施	いつ トイレの後、調理施設に入る前、盛り付けの前、作業内容変更時、生肉や生魚などを扱った後、金銭をさわった後、清掃を行った後・その他（ ）
		どのように
		問題があったとき



一般的な衛生管理のポイント		
①	原材料の受入の確認	いつ <b>原材料の納入時</b> ・その他（ ）
		どのように 外観、におい、包装の状態、表示（期限、保存方法）を確認する
		問題があったとき 返品し、交換する
②	庫内温度の確認（冷蔵庫・冷凍庫）	いつ <b>始業前</b> ・作業中・業務終了後・その他（ ）
		どのように 温度計で庫内温度を確認する（冷蔵：10℃以下、冷凍：-15℃以下）
		問題があったとき 異常の原因を確認、設定温度の再調整／故障の場合修理を依頼 食材の状態に応じて使用しない又は加熱して提供
③-1	交差汚染・二次汚染の防止	いつ <b>始業前</b> ・ <b>作業中</b> ・業務終了後・その他（ ）
		どのように 冷蔵庫内の保管の状態を確認する まな板、包丁などの器具は、用途別に使い分け、扱った都度、十分に洗浄し、消毒する
		問題があったとき 生肉等による汚染があった場合は加熱して提供又は使用しない 使用時に、まな板や包丁などに汚れが残っていた場合は、洗剤で再度洗浄し、消毒する
③-2	器具等の洗浄・消毒・殺菌	いつ <b>始業前</b> ・ <b>使用後</b> ・業務終了後・その他（ ）
		どのように 使用の都度、まな板、包丁、ボウル等の器具類を洗浄し、または、すすぎを行い、消毒する
		問題があったとき 使用時に汚れや洗剤などが残っていた場合は、洗剤で再度洗浄、または、すすぎを行い、消毒する
③-3	トイレの洗浄・消毒	いつ <b>始業前</b> ・ <b>作業中</b> ・業務終了後・その他（ ）
		どのように トイレの洗浄・消毒を行う 特に、便座、水洗レバー、手すり、ドアノブ等は入念に消毒する
		問題があったとき 業務中にトイレが汚れていた場合は、洗剤で再度洗浄し、消毒する
④-1	従業員の健康管理等	いつ <b>始業前</b> ・ <b>作業中</b> ・その他（ ）
		どのように 従業員の体調、手の傷の有無、着衣等の確認を行う
		問題があったとき 消化器症状がある場合は調理作業に従事させない 手に傷がある場合には、絆創膏をつけた上から手袋を着用させる 汚れた作業着は交換させる
④-2	手洗いの実施	いつ <b>トイレの後</b> 、調理施設に入る前、盛り付けの前、作業内容変更時、生肉や生魚などを扱った後、金銭をさわった後、清掃を行った後・その他（ ）
		どのように 衛生的な手洗いを行う
		問題があったとき 作業中に従業員が必要なタイミングで手を洗っていないことを確認した場合には、すぐに手洗いを行わせる

## 重要管理のポイント

調理中の加熱、冷却、保存などの温度帯に着目して、メニューを3つのグループに分類しましょう。分類したら、それぞれのチェック方法を決めましょう。また、「問題があったときはどうするか」の対応を考えて記載しましょう。

なお、温度管理が必要ないものは分類する必要はありません。

⑤ 重要管理のポイント				
	分類	メニュー	チェック方法	問題があったとき
第1 グループ	非加熱のもの（冷蔵品を冷たいまま提供）			
第2 グループ	加熱するもの（加熱し、熱いまま提供）			
	（加熱後高温保管し、熱いまま提供）			
第3 グループ	加熱後冷却するもの（加熱後冷却、再加熱し、熱いまま提供）			
	（加熱後冷却し、冷たいまま提供）			

作成者サイン

作成した日

年

月

日



記載例

⑤ 重要管理のポイント				
	分類	メニュー	チェック方法	問題があったとき
第1グループ	非加熱のもの（冷蔵品を冷たいまま提供）	刺身、冷奴	冷蔵庫より取り出したらすぐに提供する	食品が冷たくない場合は、提供しない又は加熱用を使用する
第2グループ	加熱するもの（加熱し、熱いまま提供）	ハンバーグ	火の強さや時間、肉汁、見た目で見断する	加熱を延長する又は提供しない
		焼き魚	魚の大きさ、火の強さや時間、焼き上がりの触感（弾力）、見た目で見断する	
		焼き鳥	火の強さや時間、見た目で見断する	
第3グループ	加熱後冷却するもの（加熱後冷却、再加熱し、熱いまま提供）	唐揚げ	油の温度、揚げる時間、油にいれるチキンの数量、見た目で見断する	保管器の温度が上がらない又は途中で温度が低下し、長時間（例：1時間以上）高温でない温度で保管されていた場合は提供しない。
		唐揚げライス	高温保管器の温度を確認する	
第3グループ	加熱後冷却し、冷たいまま提供）	カレースープ	速やかに冷却、再加熱時には気泡、見た目で見断する	速やかに冷却（例：2時間以内に20℃以下）ができなかった場合は、提供しない  再加熱時に問題があった場合は、加熱を延長する又は提供しない
		ポテトサラダ	速やかに冷却、冷蔵庫より取り出したらすぐに提供する	速やかに冷却（例：2時間以内に20℃以下）ができなかった場合は、提供しない  加熱に問題があった場合は、加熱を延長する又は提供しない 速やかに冷却（例：2時間以内に20℃以下）ができなかった場合は、提供しない
		サラダチキン（低温調理）	中心温度計と時計で、中心部の温度が63℃に達してから30分間経過したことを確認する その後、速やかに冷却、冷蔵庫より取り出したらすぐに提供する	

作成者サイン                      食協 太郎                      作成した日                      20××年 ▲ 月 ◆◆ 日

## (2) 計画に基づく実施

決めた計画に従って、日々の衛生管理を確実に行っていきます。実施する手順は後述の手順書（例）（P55～）を参考にしてください。

## (3) 確認・記録の実施

1日の最後に実施の結果を記録しましょう。また、問題があった場合にはその内容を記録用紙に書き留めておきましょう。

年 月		一般的な衛生管理の実施記録							日々チェック	特記事項	確認者
分類	① 原材料の受入の確認	② 庫内温度の確認 冷蔵庫・冷凍庫（℃）	③-1 交差汚染・二次汚染の防止	③-2 器具等の洗浄・消毒・殺菌	③-3 トイレの洗浄・消毒	④-1 従業員の健康管理等	④-2 手洗いの実施				
1日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否				
2日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否				
3日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否				
4日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否				
5日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否				
6日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否				
7日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否				

記録は慣れるまでが大変！  
慣れればなんともないさ！

20xx 年 4 月

一般的な衛生管理の実施記録（記載例）

分類	① 原材料の受入の確認	② 庫内温度の確認 冷蔵庫・冷凍庫（℃）	③-1 交差汚染・二次汚染の防止	③-2 器具等の洗浄・消毒・殺菌	③-3 トイレの洗浄・消毒	④-1 従業員の健康管理等	④-2 手洗いの実施	日々チェック	特記事項	確認者
1日	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	4, -16	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	花子	4/1朝 小麦粉の包装が1袋破れていたため返品。午後、再納品	
2日	<input checked="" type="radio"/> 良 否	9, -23	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	花子	4/2昼前、A君がトイレの後に手を洗わず作業に戻ったので、注意し手洗いさせた	
3日	<input checked="" type="radio"/> 良 否	15, -23 →再10℃	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	花子	4/3 11時頃、15℃。20分後OK。いつもより出し入れ頻繁だったか。	
4日	<input checked="" type="radio"/> 良 否	6, -22	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	花子		
5日	<input checked="" type="radio"/> 良 否	8, -16	<input checked="" type="radio"/> 良 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	花子	4/5 調理の時にまな板に汚れが残っていたので再洗浄。A君の洗浄に問題？ 注意	
6日	<input checked="" type="radio"/> 良 否	9, -21	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 <input checked="" type="radio"/> 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	花子	4/6 13時過ぎ、C君からトイレが汚れているとの連絡があったので、清掃し洗剤で洗浄し、消毒ノロウイルス処理キットがないので、念のため購入してください。 4/7 注文済み 太郎	
7日	<input checked="" type="radio"/> 良 否	5, -16	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	<input checked="" type="radio"/> 良 否	花子		4/7 太郎

年 月

重要管理の実施記録

分類	非加熱のもの (冷蔵品を冷 たいまま提 供)	加熱するもの (加熱し、熱 いまま提供)	(加熱後高 温保管し、熱 いまま提供)	加熱後冷却す るもの (加熱後冷 却、再加熱 し、熱いまま提 供)	(加熱後冷 却し、冷たいま ま提供)	日々 チェック	特記事項	確認 者
メ ニ ュ ー								
1日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
2日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
3日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
4日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
5日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
6日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
7日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			

重要管理の実施記録（記載例）

分類	非加熱のもの （冷蔵品を冷 たいまま提 供）	加熱するもの （加熱し、熱 いまま提供）	（加熱後高 温保管し、熱 いまま提供）	加熱後冷却す るもの （加熱後冷 却、再加熱 し、熱いまま提 供）	（加熱後冷 却し、冷たいま ま提供）	日々 チェック	特記事項	確認 者
メ ニ ユ ー	刺身、冷奴	ハンバーグ、 焼き魚、 焼き鳥、 唐揚げ	唐揚げ、 ライス	カレー、 スープ	ポテトサラダ、 サラダチキン （低温調理）			
1日	良 否	良 否	良 否	良 否	良 否	花子	4/1 ハンバーグの内部 が赤いとクレームがあっ た。調理したB君に確認し たところ、急いでいたので 確認が十分でなかったと のことであった。B君に加 熱の徹底と確認を再教 育した。  4/3 サラダチキンの鶏む ね肉の中心温度が63℃ にならなかったため、加 熱時間を延長した。湯せ ん器にいつもより多くの 鶏むね肉が入っていたた め、A君に調理手順を守 るよう注意した。	4/7 太郎
2日	良 否	良 否	良 否	良 否	良 否	花子		
3日	良 否	良 否	良 否	良 否	良 否	花子		
4日	良 否	良 否	良 否	良 否	良 否	花子		
5日	良 否	良 否	良 否	良 否	良 否	花子		
6日	良 否	良 否	良 否	良 否	良 否	花子		
7日	良 否	良 否	良 否	良 否	良 否	花子		

## (4) 振り返りの実施

一般的な衛生管理や重要管理のポイントのチェックはきちんと実施されてい  
ましたか？ その他に問題はありませんでしたか？

重要な問題の発生や同じ問題が繰り返し発生していたときは、その原因を考  
えて、衛生管理計画や手順書の見直し、従業員への再周知など、教育を行  
って改善しましょう。

年 月 日	毎月の振り返り
<b>Q1</b> 毎営業日、正しく記録をつけることができましたか？ はい      いいえ 『いいえ』の場合、今後忘れずに正しい記録をつけるためにどのようにしますか？ _____ _____	
<b>Q2</b> 否に○をつけたところが多かったところ、クレームなどが多かったところ、調理が可能な量を 超えて作業していたところなど、衛生上問題があったところはどこですか？ <u>問題があったポイント</u> _____ その理由は何ですか？ どのように改善しましたか？ _____ _____	
<b>Q3</b> 従業員が代わりましたか？ はい      いいえ 『はい』の場合、衛生管理計画の説明は行いましたか？ はい (いつ： 月 日)      いいえ 説明を行った従業員は計画を理解して衛生管理を実施していますか？ _____ _____	
<b>Q4</b> メニュー、原材料、納入業者を変更しましたか？ はい      いいえ 『はい』の場合、衛生管理計画を見直しましたか？ はい (いつ： 月 日)      いいえ 『はい』の場合、どのように衛生管理計画を変更しましたか？ _____ _____ 『いいえ』の場合、衛生管理計画を見直さなくて良い理由は何ですか？ _____ _____	
<b>Q5</b> 新しい設備・器具を購入しましたか？ はい      いいえ 『はい』の場合、衛生管理計画を見直しましたか？ はい (いつ： 月 日)      いいえ 『はい』の場合、どのように衛生管理計画を変更しましたか？ _____ _____ 『いいえ』の場合、衛生管理計画を見直さなくて良い理由は何ですか？ _____ _____	
確認者サイン	確認した日 年 月 日

20××年 ▲ 月 ◆◆ 日

## 毎月の振り返り（記載例）

**Q1** 毎営業日、正しく記録をつけることができましたか？

はい  いいえ

『いいえ』の場合、今後忘れずに正しい記録をつけるためにどのようにしますか？

確認を十分行わず○を付けていたので、毎日確認をする。

**Q2** 否に○をつけたところが多かったところ、クレームなどが多かったところ、調理が可能な量を超えて作業していたところなど、衛生上問題があったところはどこですか？

問題があったポイント

A君が手洗いを行っていないことが時々ある。

その理由は何ですか？ どのように改善しましたか？

A君は手洗いの重要性を理解できていなかったので、目的を含めて再教育した。●/●

**Q3** 従業員が代わりましたか？

はい  いいえ

『はい』の場合、衛生管理計画の説明は行いましたか？

はい (いつ: ● 月 ● 日) いいえ

説明を行った従業員は計画を理解して衛生管理を実施していますか？

D君をアルバイトで雇用し衛生管理の教育を実施。

手洗いの重要性を説明でき、手洗いや食品の取扱いは適切。

**Q4** メニュー、原材料、納入業者を変更しましたか？

はい  いいえ

『はい』の場合、衛生管理計画を見直しましたか？

はい (いつ: ● 月 ● 日) いいえ

『はい』の場合、どのように衛生管理計画を変更しましたか？

メニューにサラダチキンを追加したので重要管理に追加。

原材料に●●ソースを追加。アレルギー確認した。その他、変更なし。

『いいえ』の場合、衛生管理計画を見直さなくて良い理由は何ですか？

**Q5** 新しい設備・器具を購入しましたか？

はい  いいえ

『はい』の場合、衛生管理計画を見直しましたか？

はい (いつ: ● 月 ● 日) いいえ

『はい』の場合、どのように衛生管理計画を変更しましたか？

低温調理器、中心温度計を購入。

重要管理のチェック方法(中心温度の確認)に追加。

『いいえ』の場合、衛生管理計画を見直さなくて良い理由は何ですか？

確認者サイン 食協 太郎

確認した日 20××年 ▲ 月 ◆◆ 日

## 2. 一般的な衛生管理のポイントを確認しましょう

- (1) 一般的な衛生管理に関して管理を行う項目、管理の方法、チェックの方法を決めます。

一般飲食店では以下の項目を中心に管理を行いましょう。

- ① 原材料の受入
- ② 冷蔵・冷凍庫の温度の確認
- ③ 交差汚染・二次汚染の防止（器具等の洗浄・消毒・殺菌、トイレの洗浄・消毒）
- ④ 従業員の健康管理・衛生的作業着の着用など（手洗いを含む）

これらを管理するために

「なぜ必要なのか」理解し

「いつ」、「どのように」管理し

「問題があったときはどうするか」の対応を考えます。

様式 別紙1の「一般飲食店における衛生管理計画」(P42)に

記載していきましょう



## ① 原材料の受入の確認

様式：P42①

### ●【なぜ必要なのか】

腐敗しているもの、包装が破れているもの、消費期限が過ぎているもの、保存方法が守られていない原材料などには有害な微生物が増殖している可能性があります。



### ●【いつ】

例) 原材料の納入のとき

### ●【どのように】

例) 外観、におい、包装の状態、表示（期限、保存方法）、品温などを確認する。

### ●【問題があったときはどうするか】

例) 返品し、交換する。

- 納品されたものが冷蔵や冷凍が必要な場合には、室温におかれる時間をできるだけ短くしましょう。

#### 【ヒスタミン】

鮮度が低下していたり、保管状態が悪い赤身魚などやそれらの加工品では、ヒスタミンという物質を高濃度に含有している可能性があります、アレルギー様食中毒を発生する可能性があります。受け入れ時に、魚の鮮度、温度などのチェックを行うことが重要です。

## ② 冷蔵・冷凍庫の温度の確認

様式：P42②

### ●【なぜ必要なのか】

温度管理が悪かった場合には、有害な微生物が増殖したり、食品の品質が劣化したりする可能性があります。

### ●【いつ】

例) 始業前

### ●【どのように】

例) 温度計で庫内温度を確認する。

(冷蔵：10℃以下、冷凍：-15℃以下)

### ●【問題があったときはどうするか】

例) 温度異常の原因を確認し、設定温度の再調整、あるいは故障の場合は修理を依頼する。

食材の状態に応じて使用しない又は加熱して提供する。

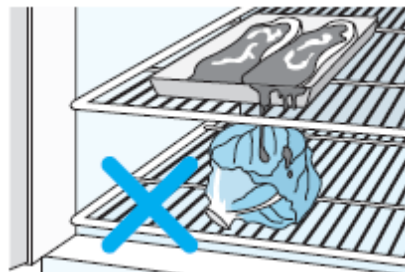


保存している食材の期限表示も定期的に確認し、期限内に使用するようにしましょう。



●【なぜ必要なのか】

保管や調理の際に、生肉や生魚介類などから他の食品へ有害な微生物の汚染が広がる可能性があります。



●【いつ】

例) 作業中

●【どのように】

例) 生肉、生魚介類などの食材はふた付きの容器などに入れ、冷蔵庫の最下段に区別して保管する。

まな板、包丁などの調理器具は、肉や魚などの用途別に使い分け、それらを扱った都度に十分に洗浄し、消毒する。

●【問題があったときはどうするか】

例) 右上のイラストのように生肉などからの汚染があった場合は、必ず加熱して提供する、又は、場合によっては食材として使用しない。

使用時に、まな板や包丁などに汚れが残っていた場合は、洗剤で再度洗浄し、消毒する。

冷蔵庫内での二次汚染に注意しましょう。

●【なぜ必要なのか】

汚れが残っていると、他の食品に汚れや有害な微生物の汚染が広がる可能性があります（まな板、包丁、ボウル等）。



●【いつ】

例) 使用後

●【どのように】

例) 使用の都度、まな板、包丁、ボウルなどの器具類を洗浄し、消毒する。

●【問題があったときはどうするか】

例) 使用時に汚れや洗剤などが残っていた場合は、洗剤で再度洗浄、又は、すすぎを行い、消毒する。



調理場で使用する洗剤や薬剤も保管・管理が不十分だと誤使用の危険性があります。小分けする場合は専用の容器に入れ、内容物表記が不鮮明なものは表記し直し、定位置に保管し、誤って使用しないようにしましょう。

### ③-3 トイレの洗浄・消毒

様式：P42③-3

#### ●【なぜ必要なのか】

トイレはさまざまな有害な微生物に汚染される危険性がもっとも高い場所です。トイレを利用したヒトの手を介して食品を汚染する可能性があります（ノロウイルス、腸管出血性大腸菌など）。



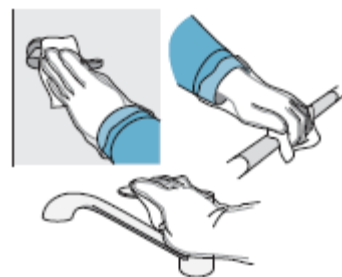
#### ●【いつ】

例) 始業前

#### ●【どのように】

例) トイレの洗浄・消毒を行う。

特に便座、水洗レバー、手すり、ドアノブなどは入念に消毒する。



#### ●【問題があったときはどうするか】

例) 業務中にトイレが汚れていた場合は、洗剤で再度洗浄し、消毒する。

トイレに入るときや清掃のときには、調理作業用の作業着、履き物のままでトイレに入らないことが大切です。清掃用の作業着などに着がえ、調理する食品を汚染させないように注意しましょう。

従業員が感染することを防ぐため、トイレは従業員専用のものが設けられていることが望ましいですが、お客様用と同一の場合には、清掃・消毒の頻度を多くして、トイレを衛生的に保ちましょう。

#### 【ノロウイルス】

トイレは、特にノロウイルスなどの病因物質の汚染源となります。便座、水洗レバー、手すり、ドアノブなどから感染した従業員を介して食品を汚染し、食中毒が発生する可能性があります。トイレの洗浄・消毒は入念に実施することが必要です。

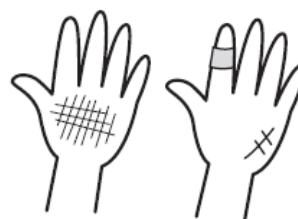
## ④-1 従業員の健康管理・衛生的作業着の着用など

様式：P42④-1

### ●【なぜ必要なのか】

調理担当が下痢をしていると手指などを介して食中毒が発生する危険性があります。

また、手指に切り傷などがある場合や汚れたままの作業着の着用、装飾品を外し忘れたままでの調理作業などは、食品が有害な微生物に汚染されたり、異物混入の原因になったりする可能性があります。



### ●【いつ】

例) 始業前、作業中

### ●【どのように】

例) 従業員の体調、手の傷の有無、着衣などの確認を行う。

### ●【問題があったときはどうするか】

例) 下痢などの消化器系の症状がある場合は調理作業に従事させない。

手に傷がある場合には、耐水性絆創膏をつけた上から手袋を着用させる。

汚れた作業着は速やかに交換する。



使い捨て手袋の着用を過信してはいけません。手袋を着用するときも衛生的な手洗いを行いましょう。

#### 【人の手を介して起こる食中毒】

近年発生しているノロウイルス食中毒の約8割は調理従事者に由来するとされています。

下痢などの消化器系の症状がある場合は調理作業に従事させないことが重要です。また、感染しても発症しないこともありますので、調理従事者の方は普段から手洗いや健康管理が大切です。

## ●【なぜ必要なのか】

手には目に見えない有害な細菌やウイルスが付着していることがあり、食品を汚染する可能性があります。手洗いは見た目の汚れを落とすだけでなく、これらの有害な微生物が食品を汚染しないためにも大切です。

## ●【いつ】

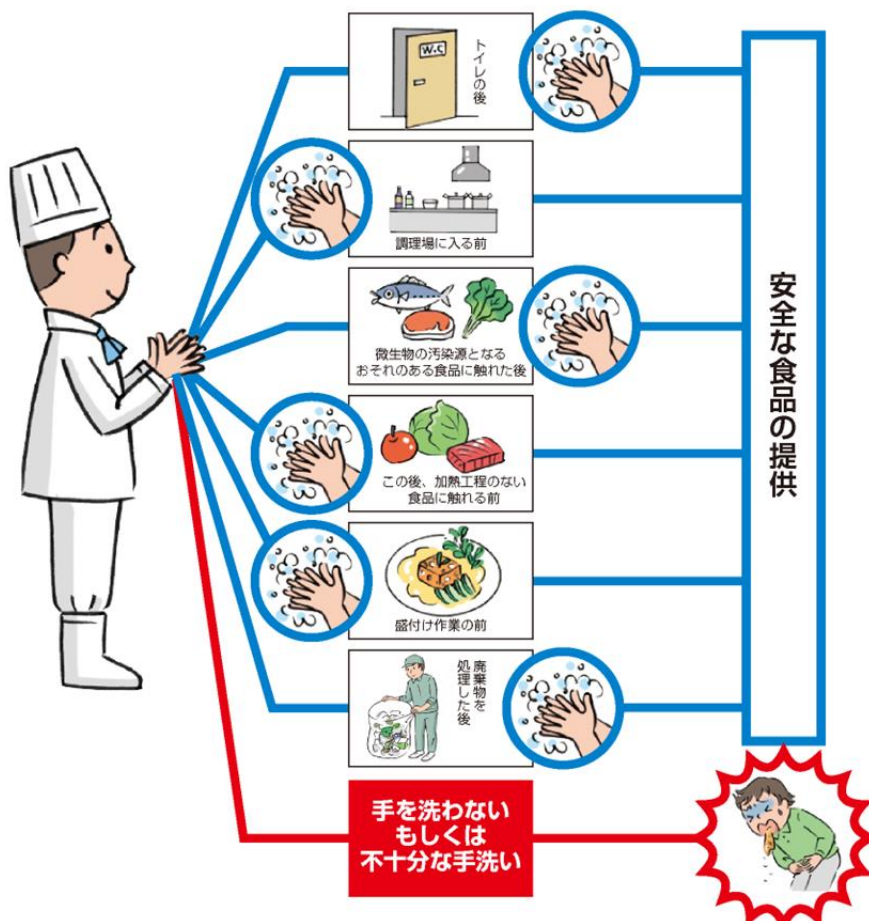
例) トイレの後、調理施設に入る前、盛り付けの前、作業内容変更時、生肉や生魚などを扱った後、金銭をさわった後、清掃を行った後

## ●【どのように】

例) 衛生的な手洗いをを行う。

## ●【問題があったときはどうするか】

例) 作業中に従業員が必要なタイミングで手を洗っていないことを確認した場合には、すぐに手洗いを行わせる。



## 【手洗い不足で起きる食中毒】

前頁のとおり、ノロウイルス食中毒の約8割は調理従事者に由来するものであり、さらに約5割は発症していない調理従事者に由来するものとされています。

調理従事者の方は感染しないように普段から手洗いを徹底し、健康管理に注意するとともに、仮に感染していても食品を汚染しないように、衛生的な手洗いを徹底しましょう。



(2) 施設によっては、(1) に挙げた項目以外の内容が重要になることもあります。その場合には、それらの内容も記載してチェックを行うようにしましょう。

### 例1 施設・設備の衛生管理

調理環境は、カビの発生やほこりによる食品への汚染、ゴキブリなどの衛生害虫等の発生・混入などを起こさないようしっかり清掃しましょう。



(衛生管理の例)

施設設備の衛生管理	いつ	業務終了後
	どのように	施設設備の清掃を行う
	問題があったとき	作業中に施設設備の清掃の不良を確認した場合には、すぐに清掃を行う

### 例2 そ族・昆虫対策

そ族（ネズミ）や衛生害虫などが調理環境内へ侵入したり発生することで、二次汚染や異物混入を起こさないように、しっかり対策を取りましょう。



(衛生管理の例)

そ族・昆虫対策	いつ	6月と11月
	どのように	駆除作業を実施
	問題があったとき	作業中にそ族・昆虫を見つけた場合には、可能な限り駆除するとともに繁殖場所や侵入経路を確認し、必要な対策をとる

### 例3 廃棄物の取扱い

廃棄物による食品への汚染がないようふた付きのゴミ箱を使用し、施設環境に悪影響を及ぼさないようにしましょう。



(衛生管理の例)

廃棄物の取扱い	いつ	業務終了後
	どのように	廃棄物の管理状況を確認
	問題があったとき	ゴミなどが散乱していた場合は、周囲を清掃し、廃棄物を適切に指定の場所で保管する

### 例4 井水等の取扱い

井水など、水道水以外の水を使用する場合には、始業前の点検（色、臭い、濁り、味など）、塩素による消毒とその確認、年1回以上水質検査を行い、成績書を1年間以上保存しましょう。災害等により水源等が汚染されたおそれがある場合には、その都度水質検査を行いましょう。

また、殺菌装置又は浄水装置が正常に作動しているかを定期的に確認し、記録しましょう。



(衛生管理の例)

施設設備の衛生管理	いつ	始業前、毎週月曜日、4月と10月
	どのように	始業前の点検（色、臭い、濁り、味など） 1週間ごとに残留塩素の濃度の測定 半年ごとに検査機関に水質検査を依頼する
	問題があったとき	井水の使用を中止して、水道水を使用する



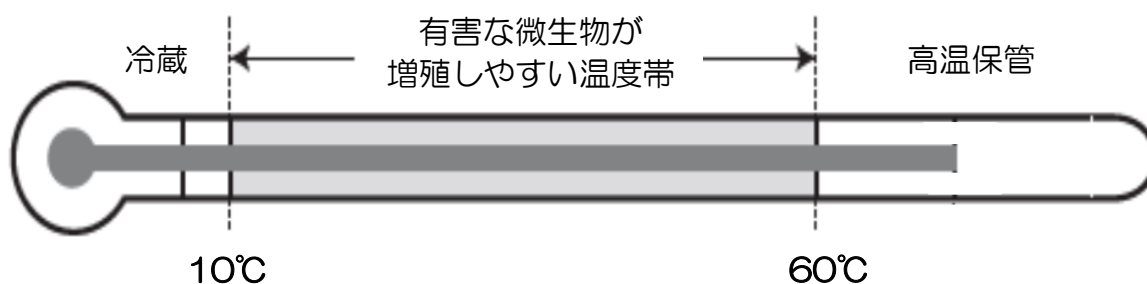
### 3. 重要管理のポイントを確認しましょう

- (1) 食品を 10～60℃の温度帯（危険温度帯）においたままにすると、食品についた細菌がぐんぐん増えてしまいます。

しかし、この危険温度帯でも短時間なら有害なレベルまで増殖するチャンスはありませんので、短時間となるように、すばやく冷却するなどの対応が必要となります。

そこで

調理中の危険温度帯に着目してチェック方法を定めます。



次のページからの内容に従って、  
様式 別紙1の「一般飲食店における衛生管理計画」⑤（P43）に記載していきましょう

## ① メニューを分類しましょう

様式：P43⑤

調理の際に、加熱、冷却、保存などの種類から、以下の3つのグループでメニューを分類してみましょう。

第1 グループ：非加熱のもの（冷蔵品を冷たいまま提供）

第2 グループ：加熱するもの（加熱し、熱いまま提供）、  
（加熱後高温保管し、熱いまま提供）

第3 グループ：加熱後冷却するもの  
（加熱後冷却、再加熱し、熱いまま提供）、  
（加熱後冷却し、冷たいまま提供）

※常温で保管が可能なものは分類の必要はありません。

メニューの分類（グループ）	該当するメニュー（例）
第1グループ： 非加熱のもの （冷蔵品を冷たいまま提供）	刺身、冷奴 等
第2グループ： 加熱するもの （加熱し、熱いまま提供）、 （加熱後高温保管し、熱いまま提供）	ステーキ、焼き魚、焼き鳥、 ハンバーグ、てんぷら、唐揚げ、 ライス 等
第3グループ： 加熱後冷却するもの （加熱後冷却、再加熱し、熱いまま 提供）、 （加熱後冷却し、冷たいまま提供）	カレー、スープ、ソース、たれ ポテトサラダ、サラダチキン（低温調 理） 等



## ② 重要管理ポイントのチェック方法の決定

様式：P43⑤

メニューを分類したら、それぞれの「チェック方法」を決め、「問題があったときはどうするか」の対応を考えます。

### 第1グループ

分類	メニュー（例）	チェック方法（例）	問題があったとき（例）
第1グループ： 非加熱のもの （冷蔵食品を冷たいまま提供）	刺身、冷奴 等	冷蔵庫より取り出したらずちに提供する 等	食品が冷たくない場合は、提供しない又は加熱用に使用する

### 〈具体的なチェック方法（例）〉

例) サラダ

- 野菜を十分に洗浄し、盛り付けて提供。
- すぐに提供しない場合は冷蔵庫で保管しておき、盛り付ける直前に冷蔵庫から出して盛り付けて提供



加熱しない料理では、加熱調理工程がないため、食材に付着している有害な微生物を殺菌することができません。

そのため、有害な微生物に汚染されていない食材を使用するか、万が一、付着した有害な微生物が増殖しないように冷蔵庫（低温）で保管しましょう。

ここがポイント



## 第2グループ

分類	メニュー（例）	チェック方法（例）	問題があったとき（例）
<b>第2グループ：</b> 加熱するもの （加熱し、熱いまま提供）、  （加熱後高温保管し、熱いまま提供）	ステーキ、焼き魚、焼き鳥、ハンバーグ、てんぷら 等  唐揚げ、ライス 等	火の強さや時間、見た目、肉汁の色、焼き上がりの触感（弾力）、中心温度 等  高温保管器の温度を確認する	加熱を延長する又は提供しない  保管器の温度が上がらない又は途中で温度が低下し、長時間（例：1時間以上）高温で保管されていない場合は提供しない。

### 〈具体的なチェック方法（例）〉

食品の中心部が十分に加熱されたときの火の強さや時間、見た目（形状・色）、中心部の色などを確認しておき、日々の調理の中では、見た目などによって加熱が十分であることを確認しましょう。高温保管して提供する食品は、保管器の温度が適切であることを確認しましょう。

新しいメニューを追加した場合にも同様の確認を行いましょう。

その都度の記録は必要ありませんが、1日の最後に結果を記録し、また、問題があった場合にはその内容を記録用紙（日誌）に書き留めておきましょう。

ここがポイント

できれば食品の中心温度の確認も実施し、有害な微生物が殺菌できる温度まで加熱できているかどうかの確認を行いましょう。新しくメニューを考えたときなどに確認を行ってはどうか。



鶏肉などの食肉は有害な微生物に汚染されている可能性があるため、十分な加熱を行うようにしましょう。

また、加熱調理後、盛り付けなど手指や調理器具（皿なども含む）を介して食品を汚染させないように注意しましょう。

（参考）食肉などに付着している多くの有害な微生物は、75℃で1分間以上の加熱で死滅します。そのため、中心部まで火を通すことが重要とされています。

出典：厚生労働省リーフレット「お肉の食中毒を避けるにはどうしたらよいの？」

温度計の点検を行う場合は手順書（例）の8（P58）を参考にしてください。

## 加熱の例：ハンバーグステーキ



上面に透明な肉汁が出る



中心部 76℃、余熱で 78℃  
これでよい

出典：内閣府食品安全委員会  
「これだけは知っておきたい調理法」  
より改変

ハンバーグ・つくねなどの挽肉料理は、中心部まで十分火がとおり、「肉汁が透明」になって「中心部の色が変わる」まで加熱することが必要とされています。

出典：厚生労働省リーフレット「お肉の食中毒を避けるにはどうしたらよいの？」

※調理基準を遵守していない牛肉を生食用として提供することは禁止されています。また、レアステーキと称してユッケのような生食用牛肉を提供することもできません。

※生食用牛肉（ユッケや牛たたきなど）を購入し店舗で提供する場合には、生食用食肉の『加工基準』を遵守していることを確認して購入しましょう。提供する場合には、包装が適切な状態であることを確認し、そのまま（包装に入ったまま）提供する必要があります。

※生食用牛肉を店舗で調理して提供する場合には、生食用食肉の『加工基準及び調理基準』を遵守する必要があります。

主な加工基準及び調理基準は次のとおりです。

- 他の設備と区分された専用の設備及び専用の器具の使用、83℃以上の温湯で洗浄・消毒
- 都道府県知事等により認定を受けた方による調理
- 衛生的に枝肉から切り出された肉塊を使用
- 肉塊の衛生的な処理、凍結した肉塊の使用禁止
- 加熱殺菌をする場合を除き、肉塊の表面の温度が10℃を超えないこと
- 肉塊の表面から深さ1 cm以上の部分までを60℃で2分間以上加熱
- 調理後は速やかに提供

### 【カンピロバクター、腸管出血性大腸菌O157など】

生肉や内臓に付着している可能性のある病原菌は、カンピロバクター、腸管出血性大腸菌、サルモネラ属菌など、多くの食中毒の原因菌があります。また、これらの菌の一部は少量の菌量で発症するとされており、発症すると症状が重篤となり、死者が出る場合もあります。

もともと食品に付着している可能性のある有害な微生物は、十分加熱して、やっつけましょう。

## 第3グループ

分類	メニュー（例）	チェック方法（例）	問題があったとき（例）
<b>第3グループ：</b> 加熱後冷却するもの （加熱後冷却、再加熱し、熱いまま提供）	カレー、スープ、ソース、たれ等	速やかに冷却、再加熱時の気泡、見た目、温度で判断する	速やかに冷却（例：2時間以内に20℃以下）ができなかった場合は、提供しない 再加熱時に問題があった場合は、加熱を延長する又は提供しない
（加熱後冷却し冷たいまま提供）	ポテトサラダ	速やかに冷却、冷蔵庫より取り出したらすぐに提供する	速やかに冷却（例：2時間以内に20℃以下）ができなかった場合は、提供しない
	サラダチキン（低温調理）等	中心温度計と時計で、中心部の温度が63℃に達してから30分間経過したことを確認する その後、速やかに冷却、冷蔵庫より取り出したらすぐに提供する	加熱に問題があった場合は、加熱を延長する又は提供しない 速やかに冷却（例：2時間以内に20℃以下）ができなかった場合は、提供しない

### 〈具体的なチェック方法（例）〉

#### 【加熱】

加熱の状況の確認は第2グループと同様に行います。再加熱の場合であっても、中心部まで十分に加熱します。

例) シチュー、スープ、ソースなどの液体食品

- 加熱して沸騰したときに泡がボコボコ出て、湯気が十分に出ていることを確認。





## 【冷却】

加熱後、冷却の段階で危険温度帯（10～60℃）に長く留まらないようにすることが重要です。

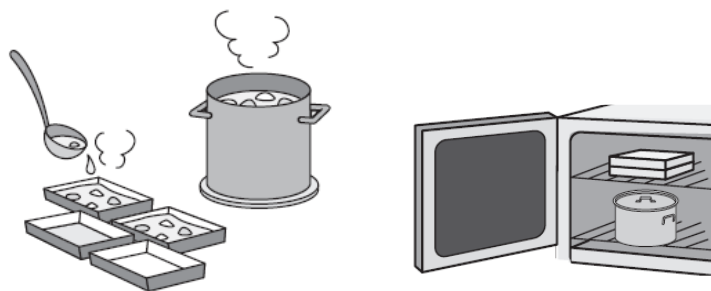
### ここがポイント

（参考）米国 FDA では 2 時間以内に 21℃以下に、さらに 4 時間以内に 5℃以下に冷却することとされています。また、国内の給食施設を対象とした「大量調理施設衛生管理マニュアル」では、より厳しく 30 分以内に 20℃以下に、1 時間以内に 10℃以下に冷却するよう工夫することとされています。

出典：FDA（米国食品医薬品局） Food Code 2022

冷却の際に危険温度帯（10～60℃）に長く留まらないようにするため、すみやかに冷却する必要があります。

そのためには、小さな容器に食品を小分けしたり、食品の入った鍋のあら熱をとり、ふたをして鍋ごと冷蔵するなどして、冷却ムラを防ぐことが重要です。



第 1 グループと第 3 グループを混ぜるときは、第 3 グループの食材がすみやかに冷却された後に混ぜるようにしましょう。

また、第 3 グループと第 3 グループを混ぜて保管するときは、最初の加熱が終わってからすみやかに冷却し、混ぜた後でもすみやかに冷却しましょう。

### 【ウエルシュ菌】

ウエルシュ菌は、広く自然界に分布し、熱に強い芽胞を形成し、通常の加熱調理では死滅しません。その後の冷却が緩慢になると急速に増殖します。

このため加熱後に保管する際には、直ちに小分けし、短時間で急速冷却する必要があります。

また、再加熱する際は、提供直前によくかき混ぜながら十分な加熱を行きましょう。

### ③ その他の項目

#### ア. 飲食店が守るべき調理基準

飲食店でも食品衛生法に基づき、調理基準が定められています。これらの基準は必ず守りましょう。

㊦ 鶏の卵を使用して調理する場合は、70℃で1分間以上の加熱が必要。

ただし、賞味期限を経過していない生食用の正常卵\*1を使用して、速やかに調理する場合などは除く。

\*1 正常卵：食用不適卵\*2、汚卵（ふん便、血液、卵内容物、羽毛等により汚染されている殻付き卵をいう）、軟卵（卵殻膜が健全であり、かつ、卵殻が欠損し、又は希薄である殻付き卵をいう）及び破卵（卵殻にひび割れが見える殻付き卵をいう）以外の鶏の殻付き卵をいう。

\*2 食用不適卵：腐敗している殻付き卵、カビの生えた殻付き卵、異物が混入している殻付き卵、血液が混入している殻付き卵、液漏れをしている殻付き卵、卵黄が潰れている殻付き卵（物理的な理由によるものを除く）及びふ化させるために加温し、途中で加温を中止した殻付き卵をいう。

㊧ 魚介類を生食用に調理する場合は、真水（水道水など飲用に適する水）で十分に洗浄し、製品を汚染するおそれのあるものを除去する。

㊨ 牛の肝臓又は豚肉・豚内臓は、生食用として提供してはならない。調理する場合は、中心部の温度を75℃で1分間以上加熱しなければならない。

㊩ 調理基準を遵守していない牛肉を生食用として提供することは禁止されています。また、レアステーキと称してユッケのような生食用牛肉を提供することもできません。生食用牛肉（ユッケや牛たたきなど）を店舗で提供する場合には、P27を参照して下さい。

#### イ. その他考慮すべき事項

㊰ アニサキス

アニサキス幼虫がサバ、イワシ、カツオ、サケ、イカ、サンマ、アジなどの魚介類に寄生していることがあります。これらの寄生した食品を生で食べた後、激しい腹部等の痛みを伴う食中毒が発生することがあります。調理・提供する際には、次の点に注意しましょう。

- ・新鮮な魚を選び、速やかに内臓を取り除く。
- ・目に見える大きさのため、目視で確認して、薄くそぎ切りにするなどして、アニサキス幼虫を除去する。（寄生時は渦巻状になっていることが多い）
- ・魚の内臓を生で提供しない。
- ・冷凍（中心まで凍結した後、-20℃以下で24時間以上）又は加熱（60℃・1分間、70℃以上で瞬時）する。

※一般的な料理で使う程度の食酢での処理、塩漬け、醤油やわさびを付けても、アニサキス幼虫は死滅しない。



## ① アレルゲン

消費者庁では、外食・中食事業者の方へ、アレルゲンの情報提供を行う際には、最新で正確な情報を提供すること、あいまいな回答はしないことなどを推奨しています\*。

【特定原材料：えび、かに、くるみ、小麦、そば、卵、乳、落花生（ピーナッツ）】

お客様から質問されたときに正しく答えられるよう、提供しているメニューの情報をもっておくことが必要です。

- 情報提供を行うときは、正確な情報を提供し、わからないときはわからないと回答しましょう。また、意図しない混入（交差接触）の可能性も伝えましょう。お店の情報をもとに食べられる/食べられないの判断は、お客様にさせていただきます。
- お客様がアナフィラキシーなどの症状を発症したときの緊急対応の手順を決めて、訓練をしておきましょう。

（出典）消費者庁ホームページ 事業者向けパンフレット「食物アレルギーのお客様との会話で困った経験ありませんか(令和5年3月)」(情報提供を行うときのチェック項目、緊急時対応の記載があります。)

[https://www.caa.go.jp/policies/policy/food\\_labeling/food\\_sanitation/allergy/assets/food\\_labeling\\_cms204\\_230324\\_03.pdf](https://www.caa.go.jp/policies/policy/food_labeling/food_sanitation/allergy/assets/food_labeling_cms204_230324_03.pdf)

## ② 異物

金属などの硬質異物は健康被害を引き起こすこととなり、また、その他の異物もクレームの原因となります。

原材料に含まれる異物の確認も含めて、調理作業中にも、調理器具に欠けがないかなどをチェックし異物の混入を防止しましょう。

---

注) 厚生労働省のホームページに、最近の食中毒事例や食中毒原因物質についてわかりやすい情報が掲載されていますので参考にしてください。

（参考）厚生労働省のホームページ

- [細菌による食中毒のページ](https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/kenkou_iryuu/shokuhin/syokuchu/saikin.html)  
[https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/kenkou\\_iryuu/shokuhin/syokuchu/saikin.html](https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/kenkou_iryuu/shokuhin/syokuchu/saikin.html)
- [細菌以外（ウイルス 動物性自然毒 植物性自然毒 化学物質 寄生虫 その他）による食中毒のページ](https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/kenkou_iryuu/shokuhin/syokuchu/03.html)  
[https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/kenkou\\_iryuu/shokuhin/syokuchu/03.html](https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/kenkou_iryuu/shokuhin/syokuchu/03.html)

（参考）日本食品衛生協会のホームページ

- [食中毒菌などの話](https://www.n-shokuei.jp/eisei/sfs_index.html)  
[https://www.n-shokuei.jp/eisei/sfs\\_index.html](https://www.n-shokuei.jp/eisei/sfs_index.html)

（参考）食品安全委員会のホームページ

- [肉を低温で安全においしく調理するコツをお教えします！](https://www.fsc.go.jp/foodsafetyinfo_map/shokuhniku_teionchouri.html)  
[https://www.fsc.go.jp/foodsafetyinfo\\_map/shokuhniku\\_teionchouri.html](https://www.fsc.go.jp/foodsafetyinfo_map/shokuhniku_teionchouri.html)

## 4. 記録しましょう

衛生管理計画ができれば、これに基づき実施し、チェックしましょう。

衛生管理を実施する手順は、後述の手順書(例)(P55～)を参考にしてください。

チェックは記録様式(P46～49)に記載しましょう。

### ●【なぜ記録が必要なのか？】

ここが  
ポイント

1) 衛生管理のポイントを明確にして実施することで、食中毒発生の未然防止につながります。



2) 記録を実施することで、業務の改善点が見えてきます。これにより業務の見直しを図り、効率化につながるなどの効果が生まれます。

3) さらに、万が一、問題が発生した場合、衛生管理を適切に行っていたことの証拠書類となり、顧客や保健所に対して、自信を持って説明できます。

次のページから参考に

様式 別紙2の「一般的な衛生管理の実施記録」(P46～47)、

「重要管理の実施記録」(P48～49)、

様式 別紙3の「振り返りの実施記録」(P52)に

記載していきましょう

## (1) 配達された食材のチェック (P46、記載例 P50)

「1 (1) ①原材料の受入」で確認したことを記録しましょう。原材料に輸送中のダメージがないか、決められた保存温度で保管されているかなどを確認します。確認した人のサインも「日々チェック」欄に記録しておきましょう。

確認の結果が問題なかった場合は「良」に○印を記載しましょう。

問題があった場合は「否」に○印を記載し、その内容や対処したことを記載しましょう。原材料の受入がなかった場合は斜線を記載してください。(以下同じ。)

分類	① 原材料の 受入の確認	日々 チェック	特記事項
1日	良・否	花子	4/1朝 小麦粉の包装が1袋破れていたため返品。午後、再納品
4日	良・否	花子	
○日	良・否		

## (2) 冷蔵庫・冷凍庫のチェック (P46、記載例 P50)

「1 (1) ②冷蔵・冷凍庫の温度の確認」で確認した温度を記録しましょう。

冷蔵・冷凍庫が正しく機能し、冷蔵庫は10℃以下、冷凍庫は-15℃以下になっていることを確認します。確認した人のサインも記録しておきましょう。

分類	② 庫内温度の確認 冷蔵庫・冷凍庫 (℃)	日々 チェック	特記事項
3日	15、-23 →再10℃	花子	4/3 11時頃、15℃。20分後OK。いつもより出し入れ頻繁だったか。
4日	6、-22	花子	

### (3) 交差汚染・二次汚染の防止のチェック (P46、記載例 P50)

「1(1) ③-1 交差汚染・二次汚染の防止、③-2 器具等の洗浄・消毒・殺菌、③-3 トイレの洗浄・消毒」で計画したことを実施し、その結果を記録しましょう。確認した人のサインも記録しておきましょう。

分類	③-1 交差汚染・ 二次汚染 の防止	③-2 器具等の 洗浄・消 毒・ 殺菌	③-3 トイレの 洗浄・消毒	日々 チェック	特記事項
5日	良・否	良・否	良・否	花子	4/5 調理の時にまな板に汚れが残っていたので再洗浄。A君の洗浄に問題? 注意
6日	良・否	良・否	良・否	花子	4/6 13時過ぎ、C君からトイレが汚れているとの連絡があったので、清掃し洗剤で 洗浄し、消毒 ノロウイルス処理キットがないので、念のため購入してください。
7日	良・否	良・否	良・否	花子	4/7 注文済み 太郎

確認時以外などに問題が発生した場合は、✓印などを付け、特記事項欄に対処内容を記載してください。

### (4) 従業員の健康管理などのチェック (P46、記載例 P50)

「1(1) ④-1 従業員の健康管理・衛生的作業着の着用など、④-2 衛生的な手洗いの実施」で計画したことを実施し、その結果を記録しましょう。確認した人のサインも記録しておきましょう。

分類	④-1 従業員の 健康管理 等	④-2 手洗いの 実施	日々 チェック	特記事項
2日	良・否	良・否	花子	4/2 昼前、A君がトイレの後に手を洗わず作業に戻ったので、注意し手洗いさせた
10日	良・否	良・否	花子	4/10 朝、A君が体調が悪そうだった。聞いたら下痢なので、帰宅させた。

## (5) 料理のチェック (P48、記載例 P51)

メニューのチェックで確認したことを記録しましょう。確認した人のサインも記録しておきましょう。

分類	非加熱のもの（冷蔵品を冷たいまま提供）	加熱するもの（冷蔵品を加熱し、熱いまま提供）	（加熱後高温保管し、熱いまま提供）	加熱後冷却し再加熱するもの（加熱後冷却、再加熱し、熱いまま提供）	（加熱後冷却し、冷たいまま提供）
1日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否
2日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否
3日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否

日々 チェック	特記事項
花子	4/1 ハンバーグの内部が赤いとクレームがあった。調理したB君に確認したところ、急いでいたので確認が十分でなかったとのことであった。B君に加熱の徹底と確認を再教育した。
花子	
花子	4/3 サラダチキンの鶏むね肉の中心温度が63℃にならなかったため、加熱時間を延長した。湯せん器にいつもより多くの鶏むね肉が入っていたため、A君に調理手順を守るよう注意した。

## (6) クレームや衛生上、気がついたこと (P46、P48、記載例 P50、P51)

その日にあったクレームや衛生上、気がついたことを記録しておきましょう。また、対応をした場合は、その内容もメモしておきましょう。

調理可能な量（普段から処理できる量）を超えて作業したり、人手不足等により作業に無理が生じたりした場合も、その内容をメモしておきましょう。

特記事項
4/11 昼、客がコップを破損。周囲の客、料理に影響ないことを確認。客のいないときにC君とテーブル、床を清掃。 A君復帰。食中毒ではなかった模様。今日の手洗い良好。この調子

## (7) 確認者 (P46、P48、記載例 (P50、P51))

可能であれば、日々のチェックを行った方と別の方（店主など）が、週に1度、確認を行います。

確認は、記録の抜けがないか、問題があったときの処置が適切であったかを見て、特記事項にその評価について記載しましょう、問題がない場合でも、その評価を書く（例：適切な処置です。Good Job!）と実施者とのコミュニケーションがとれて良いでしょう。最後に、サインを「確認者」欄に記載しておきましょう。

「一般的な衛生管理の実施記録」と「重要管理の実施記録」の両方に記載しましょう。

特記事項	確認者
4/6 13時過ぎ、C君からトイレが汚れているとの連絡があったので、清掃し洗剤で洗淨し、消毒 ノロウイルス処理キットがないので、念のため購入してください。 4/7 注文済み 太郎	4/7 太郎

## (8) 振り返り (P52、記載例 P53)

可能であれば、日々のチェックを行った方と別の方(店主など)が、定期的に(1カ月など)記録の振り返りを行い、クレームや衛生上気がついたことなど、同じような問題が繰り返し発生している場合は、同一の原因が考えられますので対応を検討しましょう。

調理可能な量(普段から処理できる量)を超えての作業は食中毒の発生にもつながりますので、無理な受注は控えましょう。

従業員が交代した場合は、衛生管理計画を説明して教育し、実施内容を記録に残しましょう。

メニューや原材料が変わった場合、納入業者が変わった場合、設備・器具に変更があった場合には衛生管理計画を見直しましょう。

振り返りを行った日付と、サインを記載しておきましょう。

**Q1** 毎営業日、正しく記録をつけることができましたか？

はい

いいえ

『いいえ』の場合、今後忘れずに正しい記録をつけるためにどのようにしますか？

確認を十分行わず○を付けていたので、毎日確認をする。

**Q2** 否に○をつけたところが多かったところ、クレームなどが多かったところ、調理が可能な量を超えて作業していたところなど、衛生上問題があったところはどこですか？

問題があったポイント

A君が手洗いを行っていないことが時々ある。

その理由は何ですか？ どのように改善しましたか？

「A君は手洗いの重要性を理解できていなかったので、

目的を含めて再教育した。●/●

**Q3** 従業員が代わりましたか？

はい

いいえ

『はい』の場合、衛生管理計画の説明は行いましたか？

はい

(いつ: ●月 ●日) いいえ

説明を行った従業員は計画を理解して衛生管理を実施していますか？

D君をアルバイトで雇用し衛生管理の教育を実施。

手洗いの重要性を説明でき、手洗いや食品の取扱いは適切。

**Q4** メニュー、原材料、納入業者を変更しましたか？

・  
・  
・

## 5. 記録を保管しましょう

これらの一連の記録は、1年間程度は保管しておきましょう。

保健所の食品衛生監視員から提示を求められた場合は、速やかに対応しましょう。

## Ⅲ. その他

### 保健所への報告

消費者からの健康被害（特に、医師の診断により食中毒の疑いがあると診断されたもの）及び食品衛生法に違反する食品等に関する情報については、保健所などへ速やかに連絡しましょう。

消費者などから、異味・異臭の発生、異物の混入その他の苦情であって、健康被害につながるおそれが否定できないものを受けた場合は、保健所などへ速やかに報告しましょう。

その他、必要な緊急連絡先もあらかじめ記載しておきましょう。

様式 別紙4の「連絡先一覧」(P54)に記載していきましょう



## 参 考

■原材料に由来する危害要因（ハザード） 例

■調理工程に由来する危害要因分析（ハザード分析） 例

■様 式

別紙 1 衛生管理計画（様式と記載例）

別紙 2 衛生管理の実施記録（様式と記載例）

別紙 3 振り返りの実施記録（様式と記載例）

別紙 4 連絡先一覧

■手順書（例）

1. 原材料の受入の確認
2. 冷蔵・冷凍庫の温度の確認
3. 交差汚染・二次汚染の防止
4. 器具等の洗浄・消毒・殺菌
5. トイレの洗浄・消毒
6. 従業員の健康管理・衛生的作業着の着用など
7. 衛生的な手洗いの実施
8. 温度計の点検

## ■ 原材料に由来する危害要因（ハザード） 例

分類	危害要因			代表的な発生要因
	生物的	化学的	物理的	
食肉類	病原性大腸菌 サルモネラ属菌 カンピロバクター 黄色ブドウ球菌 リステリア菌 セレウス菌 ウエルシュ菌 クロストリジウム 属菌 寄生虫 E型肝炎ウイルス	抗菌性物質 動物用医薬品	硬質異物	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 原材料に存在</li> <li>● 食肉処理、手指、器具容器からの汚染</li> <li>● 不適切な保存温度</li> <li>● 生産段階での衛生管理不足 等</li> </ul>
卵	サルモネラ属菌	抗菌性物質 動物用医薬品 アレルゲン	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 原材料に存在</li> <li>● 生産者段階での衛生管理不足 等</li> </ul>
魚介類	病原性大腸菌 サルモネラ属菌 腸炎ピブリオ リステリア菌 クロストリジウム 属菌 寄生虫 A型肝炎ウイルス ノロウイルス（二枚貝）	抗菌性物質 ヒスタミン 自然毒 アレルゲン	硬質異物	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 原材料に存在</li> <li>● 手指、器具容器からの汚染</li> <li>● 不適切な保存温度</li> <li>● 生産段階での衛生管理不足 等</li> </ul>
野菜・果 実類・香 辛料	病原性大腸菌 サルモネラ属菌 リステリア菌 セレウス菌 クロストリジウム 属菌	残留農薬 カビ毒 自然毒（有毒植物） アレルゲン	硬質異物	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 原材料に存在</li> <li>● 手指、器具容器からの汚染</li> <li>● 生産段階での衛生管理不足 等</li> </ul>

※生産場所の環境などによっては、重金属や環境汚染物質などが危害要因となる場合があります。

## ■ 調理工程に由来する危害要因分析（ハザード分析） 例

主な工程	工程の説明	危害要因と管理方法
受入れ	信頼ある取引先から、指定した食材が、指定された温度で仕入れている。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 表示内容、仕様、温度、容器包装の損傷等を確認し、受け入れる。</li> <li>● 原材料に存在する有害微生物は、後の加熱の工程で死滅させる。耐熱性芽胞形成菌は速やかな冷却により増えないようにする。</li> <li>● ヒスタミンは後の調理工程で除去、低減できないので、受入時の原料魚の温度管理を行う。</li> </ul>
保管	原材料によって保管場所を分けし、汚染やアレルギーの交差接触がないように包装し、適切な温度帯で保管する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 有害微生物が増殖する可能性があるため、適切な温度帯で保管する。</li> <li>● 他からの汚染がないように適切に包装し保管する。</li> <li>● 害虫が発生しないように、定期的に清掃を行う。</li> <li>● そ族、昆虫が外から侵入しないよう管理する。</li> </ul>
使用水	上水道を使用する。 井水を使用する場合は消毒する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 日々の水質の確認を行う。</li> <li>● 井水の場合は、日々の水質の確認、1週間ごとの塩素濃度の確認、半年毎に水質検査を行う。</li> </ul>
洗浄・下処理・カット	原材料は十分に流水洗浄する。 専用の器具容器を用いて、下処理やカットを行う。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 異物が残存しないように十分に流水洗浄を行う。</li> <li>● 生食用の野菜や果実類は、必要に応じて洗浄後、塩素消毒を行う。</li> <li>● 器具容器により二次汚染しないよう、洗浄・消毒した器具等を使用する。原材料によって専用の器具等を使用する。</li> </ul>
加熱（焼く、煮る、揚げる、蒸す、炊くなど）	料理により必要な加熱を行う。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 食肉は中心部まで十分に加熱する。肉汁、焼き上がりの見た目、触感で判断する。</li> <li>● 定期的に中心温度を測定する。</li> <li>● スープ類は泡の出方等で判断する。</li> </ul>
冷却（粗熱をとる、冷却する）	加熱後に粗熱をとり、冷却する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 小分けし冷却する。</li> <li>● 攪拌し空気を入れながら、冷却する。</li> <li>● 二次汚染をしないようにふたをする。</li> </ul>
一時保管	冷却が必要なものは、冷蔵庫で保管する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 冷蔵庫の温度を定期的に確認する。</li> <li>● 二次汚染をしないようにラップ等をし、原材料と区別して保管する。</li> </ul>
再加熱	料理により必要な加熱を行う。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 食肉は中心部まで十分に加熱する。肉汁、焼き上がりの見た目、触感で判断する。</li> <li>● 定期的に中心温度を測定する。</li> <li>● スープ類は泡の出方等で判断する。</li> </ul>
盛り付け	作った料理を盛り付ける。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 清潔な器具容器を使用する。</li> <li>● 二次汚染をしないように、適切な手洗いをし、手袋を着用する。</li> <li>● 盛り付けたら速やかに提供する。</li> </ul>
提供	お客様へ提供する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 二次汚染をしないよう、適切な手洗いを実施する。</li> <li>● 提供時に注意事項がある場合は声かけする。</li> </ul>

# ■様式

## 別紙1 一般飲食店における衛生管理計画

一般的な衛生管理のポイント		
①	原材料の受入の確認	いつ 原材料の納入時・その他（ ）
		どのように
		問題があったとき
②	庫内温度の確認 (冷蔵庫・冷凍庫)	いつ 始業前・作業中・業務終了後・その他（ ）
		どのように
		問題があったとき
③-1	交差汚染・二次汚染の防止	いつ 始業前・作業中・業務終了後・その他（ ）
		どのように
		問題があったとき
③-2	器具等の洗淨・消毒・殺菌	いつ 始業前・使用後・業務終了後・その他（ ）
		どのように
		問題があったとき
③-3	トイレの洗淨・消毒	いつ 始業前・作業中・業務終了後・その他（ ）
		どのように
		問題があったとき
④-1	従業員の健康管理等	いつ 始業前・作業中・その他（ ）
		どのように
		問題があったとき
④-2	手洗いの実施	いつ トイレの後、調理施設に入る前、盛り付けの前、作業内容変更時、生肉や生魚などを扱った後、金銭をさわった後、清掃を行った後・その他（ ）
		どのように
		問題があったとき

⑤ 重要管理のポイント

	分類	メニュー	チェック方法	問題があったとき
第1 グループ	非加熱のもの（冷蔵品を冷たいまま提供）			
第2 グループ	加熱するもの（加熱し、熱いまま提供）			
	（加熱後高温保管し、熱いまま提供）			
第3 グループ	加熱後冷却するもの（加熱後冷却、再加熱し、熱いまま提供）			
	（加熱後冷却し、冷たいまま提供）			

作成者サイン	作成した日	年	月	日
--------	-------	---	---	---

別紙1 一般飲食店における衛生管理計画（記載例）

一般的な衛生管理のポイント		
①	原材料の受入の確認	いつ <b>原材料の納入時</b> その他（ ）
		どのように 外観、におい、包装の状態、表示（期限、保存方法）を確認する
		問題があったとき 返品し、交換する
②	庫内温度の確認（冷蔵庫・冷凍庫）	いつ <b>始業前</b> ・作業中・業務終了後・その他（ ）
		どのように 温度計で庫内温度を確認する（冷蔵：10℃以下、冷凍：-15℃以下）
		問題があったとき 異常の原因を確認、設定温度の再調整／故障の場合修理を依頼 食材の状態に応じて使用しない又は加熱して提供
③-1	交差汚染・二次汚染の防止	いつ 始業前・ <b>作業中</b> ・業務終了後・その他（ ）
		どのように 冷蔵庫内の保管の状態を確認する まな板、包丁などの器具は、用途別に使い分け、扱った都度、十分に洗浄し、消毒する
		問題があったとき 生肉等による汚染があった場合は加熱して提供又は使用しない 使用時に、まな板や包丁などに汚れが残っていた場合は、洗剤で再度洗浄し、消毒する
③-2	器具等の洗浄・消毒・殺菌	いつ 始業前・ <b>使用後</b> ・業務終了後・その他（ ）
		どのように 使用の都度、まな板、包丁、ポウル等の器具類を洗浄し、または、すすぎを行い、消毒する
		問題があったとき 使用時に汚れや洗剤などが残っていた場合は、洗剤で再度洗浄し、または、すすぎを行い、消毒する
③-3	トイレの洗浄・消毒	いつ <b>始業前</b> ・作業中・業務終了後・その他（ ）
		どのように トイレの洗浄・消毒を行う 特に、便座、水洗レバー、手すり、ドアノブ等は入念に消毒する
		問題があったとき 業務中にトイレが汚れていた場合は、洗剤で再度洗浄し、消毒する
④-1	従業員の健康管理等	いつ <b>始業前</b> ・ <b>作業中</b> ・その他（ ）
		どのように 従業員の体調、手の傷の有無、着衣等の確認を行う
		問題があったとき 消化器症状がある場合は調理作業に従事させない 手に傷がある場合には、絆創膏をつけた上から手袋を着用させる 汚れた作業着は交換させる
④-2	手洗いの実施	いつ <b>トイレの後、調理施設に入る前、盛り付けの前、作業内容変更時、生肉や生魚などを扱った後、金銭をさわった後、清掃を行った後</b> ・その他（ ）
		どのように 衛生的な手洗いを行う
		問題があったとき 作業中に従業員が必要なタイミングで手を洗っていないことを確認した場合には、すぐに手洗いを行わせる

⑤ 重要管理のポイント				
	分類	メニュー	チェック方法	問題があったとき
第1 グループ	非加熱のもの（冷蔵品を冷たいまま提供）	刺身、冷奴	冷蔵庫より取り出したらすぐに提供する	食品が冷たくない場合は、提供しない又は加熱用に使用する
	第2 グループ	加熱するもの（加熱し、熱いまま提供）	ハンバーグ	火の強さや時間、肉汁、見た目で見断する
焼き魚			魚の大きさ、火の強さや時間、焼き上がりの触感（弾力）、見た目で見断する	
焼き鳥			火の強さや時間、見た目で見断する	
		唐揚げ	油の温度、揚げる時間、油に入れるチキンの数量、見た目で見断する	
	（加熱後高温保管し、熱いまま提供）	唐揚げ ライス	高温保管器の温度を確認する	保管器の温度が上がらない又は途中で温度が低下し、長時間（例：1時間以上）高温でない温度で保管されていた場合は提供しない。
第3 グループ	加熱後冷却するもの（加熱後冷却、再加熱し、熱いまま提供）	カレー スープ	速やかに冷却、再加熱時には気泡、見た目で見断する	速やかに冷却（例：2時間以内に20℃以下）ができなかった場合は、提供しない  再加熱時に問題があった場合は、加熱を延長する又は提供しない
	（加熱後冷却し、冷たいまま提供）	ポテトサラダ	速やかに冷却、冷蔵庫より取り出したらすぐに提供する	速やかに冷却（例：2時間以内に20℃以下）ができなかった場合は、提供しない
		サラダチキン（低温調理）	中心温度計と時計で、中心部の温度が63℃に達してから30分間経過したことを確認する その後、速やかに冷却、冷蔵庫より取り出したらすぐに提供する	加熱に問題があった場合は、加熱を延長する又は提供しない 速やかに冷却（例：2時間以内に20℃以下）ができなかった場合は、提供しない

作成者サイン

食協 太郎

作成した日

20××年 ▲ 月 ◆◆ 日

一般的な衛生管理の実施記録

分類	① 原材料の 受入の確認	② 庫内温度の確認 冷蔵庫・冷凍庫 (℃)	③-1 交差汚染・ 二次汚染 の防止	③-2 器具等の 洗浄・消毒・ 殺菌	③-3 トイレの 洗浄・消毒	④-1 従業員の 健康管理等	④-2 手洗い の実施	日々 チェック	特記事項	確認者
1日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
2日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
3日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
4日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
5日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
6日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
7日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
8日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
9日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
10日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
11日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
12日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
13日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
14日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
15日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			



分類	① 原材料の 受入の確認	② 庫内温度の確認 冷蔵庫・冷凍庫 (℃)	③-1 交差汚染・ 二次汚染 の防止	③-2 器具等の 洗浄・消毒・ 殺菌	③-3 トイレの 洗浄・消毒	④-1 従業員の 健康管理等	④-2 手洗い の実施	日々 チェック	特記事項	確認者
16日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
17日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
18日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
19日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
20日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
21日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
22日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
23日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
24日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
25日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
26日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
27日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
28日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
29日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
30日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
31日	良・否		良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			

# 重要管理の実施記録

年 月

分類	非加熱のもの (冷蔵 品を冷たいまま提 供)	加熱するもの (加熱し、熱いまま 提供)	(加熱後高温保温 し、熱いまま提供)	加熱後冷却するもの (加熱後冷却、再 加熱し、熱いまま提 供)	(加熱後冷却し、冷 たいまま提供)	日々 チェック	特記事項	確認者
× ニ ユ ー								
1日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
2日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
3日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
4日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
5日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
6日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
7日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
8日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
9日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
10日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
11日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
12日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
13日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			

分類	非加熱のもの（冷蔵品を冷たいまま提供）	加熱するもの（加熱し、熱いまま提供）	加熱後高温保温（加熱し、熱いまま提供）	加熱後冷却するもの（加熱後冷却、再加熱し、熱いまま提供）	（加熱後冷却し、冷たいまま提供）	日々チェック	特記事項	確認者
14日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
15日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
16日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
17日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
18日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
19日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
20日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
21日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
22日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
23日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
24日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
25日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
26日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
27日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
28日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
29日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
30日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			
31日	良・否	良・否	良・否	良・否	良・否			

一般的な衛生管理の実施記録（記載例）

分類	① 原材料の 受入の確認	② 庫内温度の確認 冷蔵庫・冷凍庫（℃）	③-1 交差汚染・ 二次汚染 の防止	③-2 器具等の 洗浄・消毒・ 殺菌	③-3 トイレの 洗浄・消毒	④-1 従業員の 健康管理等	④-2 手洗い の実施	日々 チェック	特記事項	確認者
1日	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	4、-16	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	花子	4/1朝 小麦粉の包装が袋破れていたため返品。午後、再納品	4/7 太郎
2日	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	9、-23	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	花子	4/2昼前、A君がトイレの壁に手を洗わず作業に戻ったので、注意し手洗いさせた	
3日	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	15、-23 →再10℃	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	花子	4/3 11時頃、15℃。20分後OK。いつもより出し入れ頻繁だったか。	
4日	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	6、-22	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	花子	4/5 調理の時にまな板に汚れが残っていたので再洗浄。A君の洗浄に問題？ 注意	
5日	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	8、-16	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	花子	4/6 13時過ぎ、C君からトイレが汚れているとの連絡があったので、清掃し洗剤で洗 淨し、消毒	
6日	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	9、-21	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	花子	ノロウイルス処理キットがないので、急のため購入してください。	
7日	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	5、-16	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	花子	4/7 注文済み 太郎	
8日	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	9、-23	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	花子	4/9 花子さん一日不在、代理	
9日	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	8、-16	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	C次郎	4/10 朝、A君が体調が悪そうだった。用いたら下痢なので、帰宅させた。	
10日	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	6、-18	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	花子	4/11 昼、客がコップを破損。周囲の客、料理に影響をいことも確認。客のいないと きにC君とテーブル、床を清掃。	
11日	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	7、-15	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	花子	A君復帰。食中毒ではなかった模様。今日の手洗い良好。今日の調子	
12日	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	8、-16	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	花子		
13日	良・ <input checked="" type="radio"/> 否		良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否			
14日	良・ <input checked="" type="radio"/> 否		良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否			
15日	良・ <input checked="" type="radio"/> 否		良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否	良・ <input checked="" type="radio"/> 否			

# 重要管理の実施記録（記載例）

20xx 年 4 月

分類	非加熱のもの（冷蔵品を冷たいまま提供）	加熱するもの（加熱し、熱いまま提供）	（加熱後高温保管し、熱いまま提供）	加熱後冷却するもの（加熱後冷却、再加熱し、熱いまま提供）	（加熱後冷却し、冷たいまま提供）	日々 子エック	特記事項	確認者
1日	刺身、冷奴	ハンバーグ、焼き魚、焼き鳥、唐揚げ	良・否	良・否	良・否	花子	<p>4/1 ハンバーグの内部が赤いとクレームがあった。調理したB君に確認したところ、急いでいたので確認が十分でなかったとのことであった。B君に加熱の徹底と確認を再教育した。</p> <p>4/3 サラダチキンの鶏むね肉の中心温度が63℃にならなかつたため、加熱時間を延長した。湯せん器についてもより多くの鶏むね肉が入っていたため、A君に調理手順を守るよう注意した。</p>	4/7 太郎
2日			良・否	良・否	良・否	花子		
3日			良・否	良・否	良・否	花子		
4日			良・否	良・否	良・否	花子		
5日			良・否	良・否	良・否	花子		
6日			良・否	良・否	良・否	花子		
7日			良・否	良・否	良・否	花子		
8日			良・否	良・否	良・否			
9日			良・否	良・否	良・否			
10日			良・否	良・否	良・否			
11日			良・否	良・否	良・否			
12日			良・否	良・否	良・否			
13日			良・否	良・否	良・否			

別紙3 振り返りの実施記録

年	月	日	毎月の振り返り
<p><b>Q1</b> <u>毎営業日、正しく記録をつけることができましたか？</u></p> <p style="padding-left: 40px;">はい      いいえ</p> <p>『いいえ』の場合、今後忘れずに正しい記録をつけるためにどのようにしますか？</p> <p>_____</p> <p>_____</p>			
<p><b>Q2</b> <u>否に○をつけたところが多かったところ、クレームなどが多かったところ、調理が可能な量を超えて作業していたところなど、衛生上問題があったところはどこですか？</u></p> <p><u>問題があったポイント</u></p> <p>_____</p> <p>その理由はなんですか？ どのように改善しましたか？</p> <p>_____</p> <p>_____</p>			
<p><b>Q3</b> <u>従業員が代わりましたか？</u></p> <p style="padding-left: 40px;">はい      いいえ</p> <p>『はい』の場合、衛生管理計画の説明は行いましたか？</p> <p style="padding-left: 80px;">はい（いつ：      月      日）      いいえ</p> <p>説明を行った従業員は計画を理解して衛生管理を実施していますか？</p> <p>_____</p> <p>_____</p>			
<p><b>Q4</b> <u>メニュー、原材料、納入業者を変更しましたか？</u></p> <p style="padding-left: 40px;">はい      いいえ</p> <p>『はい』の場合、衛生管理計画を見直しましたか？</p> <p style="padding-left: 80px;">はい（いつ：      月      日）      いいえ</p> <p>『はい』の場合、どのように衛生管理計画を変更しましたか？</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>『いいえ』の場合、衛生管理計画を見直さなくて良い理由は何ですか？</p> <p>_____</p>			
<p><b>Q5</b> <u>新しい設備・器具を購入しましたか？</u></p> <p style="padding-left: 40px;">はい      いいえ</p> <p>『はい』の場合、衛生管理計画を見直しましたか？</p> <p style="padding-left: 80px;">はい（いつ：      月      日）      いいえ</p> <p>『はい』の場合、どのように衛生管理計画を変更しましたか？</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>『いいえ』の場合、衛生管理計画を見直さなくて良い理由は何ですか？</p> <p>_____</p>			
確認者サイン		確認した日      年      月      日	

20××年 ▲ 月 ◆◆ 日

## 毎月の振り返り（記載例）

**Q1** 毎営業日、正しく記録をつけることができましたか？

はい

いいえ

『いいえ』の場合、今後忘れずに正しい記録をつけるためにどのようにしますか？

確認を十分行わず○を付けていたので、毎日確認をする。

**Q2** 否に○をつけたところが多かったところ、クレームなどが多かったところ、調理が可能な量を超えて作業していたところなど、衛生上問題があったところはどこですか？

問題があったポイント

A君が手洗いを行っていないことが時々ある。

その理由はなんですか？ どのように改善しましたか？

A君は手洗いの重要性を理解できていなかったので、

目的を含めて再教育した。●/●

**Q3** 従業員が代わりましたか？

はい

いいえ

『はい』の場合、衛生管理計画の説明は行いましたか？

はい

(いつ: ● 月 ● 日) いいえ

説明を行った従業員は計画を理解して衛生管理を実施していますか？

D君をアルバイトで雇用し衛生管理の教育を実施。

手洗いの重要性を説明でき、手洗いや食品の取扱いは適切。

**Q4** メニュー、原材料、納入業者を変更しましたか？

はい

いいえ

『はい』の場合、衛生管理計画を見直しましたか？

はい

(いつ: ● 月 ● 日) いいえ

『はい』の場合、どのように衛生管理計画を変更しましたか？

メニューにサラダチキンを追加したので重要管理に追加。

原材料に●●ソースを追加。アレルゲン確認した。その他、変更なし。

『いいえ』の場合、衛生管理計画を見直さなくて良い理由は何ですか？

**Q5** 新しい設備・器具を購入しましたか？

はい

いいえ

『はい』の場合、衛生管理計画を見直しましたか？

はい

(いつ: ● 月 ● 日) いいえ

『はい』の場合、どのように衛生管理計画を変更しましたか？

低温調理器、中心温度計を購入。

重要管理のチェック方法(中心温度の確認)に追加。

『いいえ』の場合、衛生管理計画を見直さなくて良い理由は何ですか？

確認者サイン 食協 太郎

確認した日 20××年 ▲ 月 ◆◆ 日

別紙4 連絡先一覧

機 関 名	電 話・FAX	備 考(担当者など)
保 健 所		
ガ ス		
電 気		
水 道(水漏れ)		
主たる原材料の購入先		



## ■ 手順書（例）

### 1. 原材料の受入の確認

- (1) 原材料が到着したら、商品、数量など、注文したものと納品されたものが合っているかどうかを確認します。
- (2) さらに、外観、におい、包装の状態、表示（期限、保存方法）などを確認します。
- (3) 可能であれば、冷蔵・冷凍品の温度を確認します。冷蔵・冷凍品は、室温においておく時間をできるだけ短くします。
- (4) なんらかの問題があったときは、店長に報告し、返品するなどのあらかじめ決めた方法に従い措置をします。
- (5) これらを日誌に記録します。

### 2. 冷蔵・冷凍庫の温度の確認

- (1) 始業前に、冷蔵庫、冷凍庫の庫内温度の温度計を確認します。
- (2) 保存している食材の期限表示も毎週確認し、期限内に使用します。
- (3) なんらかの問題があったときは、店長に報告し、温度異常の原因を確認し、設定温度の再調整、故障の場合は電気店に修理を依頼します。食材は店長の判断により、使用しないか又は加熱して提供します。
- (4) 温度計の正確さの確認は、手順8（P58）により実施します。
- (5) これらを日誌に記録します。



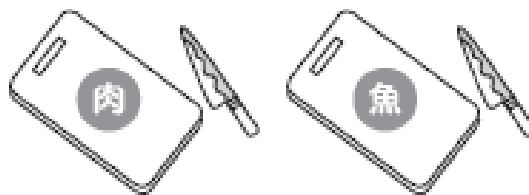
### 3. 交差汚染・二次汚染の防止

- (1) 生肉、生魚介類などの食材はふた付きの容器などに入れ、冷蔵庫の最下段に保管します。冷蔵庫内の食品の種類ごとに決めた場所に保管します。
- (2) まな板、包丁などの調理器具は、肉や魚などの用途別に分け、それらを扱った都度十分に洗浄し、消毒します。
- (3) 作業中に、冷蔵庫内の保管状況や調理器具の使用・洗浄などについて確認します。
- (4) なんらかの問題があったときは、店長に報告して、あらかじめ決めた方法に従い対応します。  
例) 調理器具などを介して食材に生肉などからの汚染の可能性があった場合は、必ず加熱して提供する、又は、場合によっては食材として使用しないようにする。まな板や包丁などに汚れが残っている場合には、再度、洗浄し、消毒を行う。
- (5) これらを日誌に記録します。



#### 4. 器具等の洗浄・消毒・殺菌

- (1) 器具類については、肉や魚などの用途別に分け、それらを扱った都度、以下の手順で十分洗浄し、消毒します。
- (2) 使用後に、器具類の洗浄を確認します。
- (3) なんらかの問題があったときは、店長に報告し、あらかじめ決めた方法に従い対応します。



例) 使用時に汚れや洗剤などが残っていた場合は、洗剤で再度洗浄、又は、すすぎを行い、消毒します。

- (4) これらを日誌に記録します。
- (5) 洗浄などの手順

##### ① まな板、包丁、へら等

- ア. 水道水で水洗いし、目に見える食品、汚れを取り除きます。
- イ. スポンジタワシに洗剤をつけ、泡立ててよく洗浄します。
- ウ. 水道水でよく洗剤を洗い流します。
- エ. 熱湯、塩素系殺菌剤又は70%アルコールなどにより殺菌します。
- オ. よく乾燥させ、清潔な場所で保管します。

##### ② ふきん、タオル等

- ア. 水道水で水洗いします。
- イ. 洗剤をつけ、泡立ててよく洗浄します。
- ウ. 水道水でよく洗剤を洗い流します。
- エ. 可能であれば、沸騰したお湯で5分間以上煮沸殺菌、又は、塩素系殺菌剤で殺菌を行います。
- オ. 清潔な場所で乾燥、保管します。



## 5. トイレの洗浄・消毒

- (1) トイレの洗浄・消毒は以下の手順に従って、始業前に（始業後でも可）で実施し、確認します。
- (2) なんらかの問題があったときは、店長に報告し、あらかじめ決めた方法に従い対応します。  
例）業務中にトイレが汚れていた場合は、店長に報告し、洗剤で再度洗浄し、消毒する。
- (3) これらを日誌に記録します。
- (4) 洗浄などの手順
  - ① まず、調理を行うときの服とは異なる服、くつ、ゴム手袋を身に着けます。
  - ② 次にトイレ用洗剤、ブラシ、スポンジを用意します。
  - ③ 水洗レバー、ドアノブなど手指が触れる場所を、塩素系殺菌剤で拭き上げます。5～10分後に水を含ませ軽く絞った布で拭き上げます。
  - ④ 手洗い設備の洗浄を行います。
  - ⑤ 便器は、専用洗剤を用いて、ブラシでこすり洗いした後、流水ですすぎます。
  - ⑥ 床面は、専用洗剤を用いて、ブラシでこすり洗いした後、流水で洗い流します。
  - ⑦ 水洗レバー、ドアノブなどに触れてしまうなど、消毒済みの個所を汚染しないようにします。汚染の可能性があった場合は、再度殺菌します。
  - ⑧ 使用した用具は洗浄し乾燥・保管します。
  - ⑨ 終了後は、入念に手洗いを行います。

## 6. 従業員の健康管理・衛生的作業着の着用など

- (1) 始業前又は作業中に、以下の方法で確認します。
- (2) 従業員に、下痢や嘔吐などの症状がある人がいないか確認します。症状があった人は直接食品を取り扱う業務に従事させてはいけません。帰宅させ、病院を受診するようにします。治るまでは、直接食品を取り扱う業務に従事させないようにします。
- (3) 従業員の手指に傷がないか、確認します。ある場合には、耐水性絆創膏をつけた上から手袋を着用させます。  
手袋を着用するときも衛生的な手洗いを行います。
- (4) 従業員が、食品を取り扱う際に清潔な服を着用しているか確認します。
- (5) 従業員が、髪を清潔に保ち、必要な場合は結んでいるか確認します。
- (6) 腕時計や指輪などの貴金属は外しているか確認します。
- (7) これらを日誌に記録します。



## 7. 衛生的な手洗いの実施

- (1) 以下の手順に従って、トイレの後、調理施設に入る前、盛り付けの前、作業内容変更時、生肉や生魚などを扱った後、金銭をさわった後、清掃を行った後に、衛生的な手洗いを実施します。
- (2) なんらかの問題があったときは、店長に報告し、あらかじめ決めた方法に従い対応します。  
例) 作業中に従業員が必要なタイミングで手を洗っていないことを確認した場合には、すぐに手洗いを行わせる。
- (3) これらを日誌に記録します。
- (4) 手洗いの方法は、P59 により実施します。

## 8. 温度計の点検

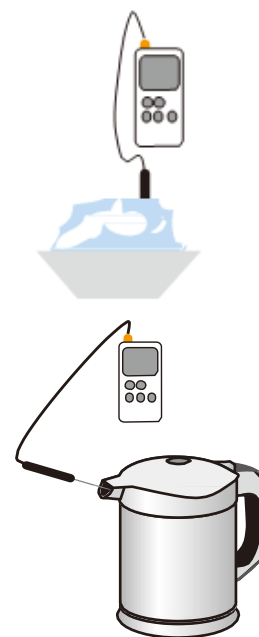
温度計は重要な計測機器です。重要管理ポイントをチェックする温度計は定期的（例：月 1 回）に、以下の手順を参考に点検を行いましょう。

また、校正もメーカーにお願いするなどして定期的（例：年 1 回）に行いましょう。

- (1) 砕いた氷を用意します。氷水に温度計のセンサーを入れ、静置（約 1 分）後に表示温度が 0℃ になることを確認します。
- (2) 次に電気ケトルに水を入れ、沸騰させます。沸騰したら注ぎ口に温度計のセンサーを刺し、沸騰蒸気の温度を測定します。静置（約 1 分）後に表示温度が 100℃ になることを確認します。
- (3) (1) (2) の手順で適切な温度を示さなかった場合には、その温度計の使用を中止し、新しい温度計に交換しまししょう。

(注意)

1. やかんは直火の輻射熱の影響を受けるので電気ケトルを使いましょう。
2. 施設の海拔高度や気圧によっては、100℃（沸点）にならないことがあります。



# 日本食品衛生協会が推奨する衛生的な手洗い

<b>1</b> 流水で手を洗う		<b>7</b> 指先を洗う	
<b>2</b> 洗剤を手取る		<b>8</b> 手首を洗う	
<b>3</b> 手のひら、指の腹面を洗う		<b>9</b> 洗剤を十分な流水でよく洗い流す	
<b>4</b> 手の甲、指の背を洗う		<b>10</b> 手を拭き乾燥させる	
<b>5</b> 指の間（側面）、股（付け根）を洗う		<b>11</b> アルコールによる消毒 (爪下・爪周辺に直接かけた後、手指全体によく振り込む)	
<b>6</b> 親指・拇指球（親指の付け根のふくらみ）を洗う		<b>2度洗いが効果的です！ (2～9までをくり返す) 2度洗いで菌やウイルスを洗い流しましょう。</b>	

HACCP の考え方を取り入れた衛生管理のための手引書  
(小規模な一般飲食店事業者向け)

---

平成 29 年 9 月 初版発行  
平成 30 年 5 月 改訂版発行  
平成 31 年 2 月 改訂第 2 版  
令和 6 年 1 月 改訂第 3 版

発 行 公益社団法人日本食品衛生協会

〒111-0042

東京都台東区寿 4 丁目 15-7

本手引書の著作権は公益社団法人日本食品衛生協会に帰属します。

本手引書は、改変や商用利用をする場合を除き、自由にご利用いただけます。

© Japan Food Hygiene Association